

Übersicht Terminierungen WiSe 2019/2020¹ für Lehrende im Teilbereich I.3, Modul I BA LA

Die folgende Übersicht listet die zeitliche Terminierung des Prüfungsablaufes für Studierende, die die vorbereitende Lehrveranstaltung im Wintersemester belegen und das Praktikum in der vorlesungsfreien Zeit Ende Wintersemester/Anfang Sommersemester durchführen auf:

Ablaufeinheiten	Terminierung	Kommentar/Zusatzinformationen
Anmeldung der Studierenden zu den Lehrveranstaltungen	Mo 07.10. (13.00 Uhr) bis Mi 16.10.2019 (12.00 Uhr)	Die Anmeldung erfolgt über das Schulpraktikumsbüro des ZLB.
Seminarveranstaltung zur Praktikumsvorbereitung	Beginn mit zweiter Vorlesungswoche ab dem 21.10.2019 bis Vorlesungsende (31.01.2020)	In diesem Zeitraum sind entweder die wöchentlichen Seminartermine und/oder die Blockveranstaltungen zu legen.
Praktikumszeitraum (empfohlene Kernzeit)	ab dem 03.02. bis 03.04.2020	Die Studierenden können in Absprache mit den Schulen selber die zeitliche Planung im Rahmen des vorgegebenen Zeitraums (03.02 bis 03.04.20) abstimmen, müssen jedoch auf die Einhaltung der Vorgaben des LABGs achten.
verbindliche Abgabe Praktikumsportfolio: Letzter Abgabetermin	bis 04.05.2020	Eine frühere Abgabe ist möglich, der späteste Termin ist jedoch einzuhalten, da es sich wieder um eine Prüfungsleistung handelt.
fünf Wochen Korrektur durch Prüfer*innen	04.05. bis 01.06.2020	
Rückgabe der zu korrigierenden Portfolios (nicht bestanden) an die Studierenden	1 Woche bis 08.06.2020	Bitte beachten Sie, dass die Rückgabe der noch nicht bestandenen Portfolios einschließlich evtl. kurzer Rückmeldeggespräche erfolgen muss. Die Rückmeldungen können auch über Korrekturanmerkungen im Portfolio oder per Mail an die Studierenden direkt erfolgen.
Drei Wochen Nachbearbeitungszeit für die Studierenden	bis 29.06.2020	Die Abgabe der korrigierten Fassung erfolgt bei den Dozent*innen.
Drei Wochen Korrekturfrist für die Prüfer*innen	bis ca. 20.07.2020	Der Schein sollte erst unterschrieben werden, wenn die korrigierte Fassung des Praktikumsportfolios als bestanden begutachtet wurde.
Endgültige Abgabe der Korrekturergebnisse bei Frau Helene Schneider via Excelliste	bis spätestens 31.07.2020	Die Excelliste enthält vier Spalten: 1. Name, 2. Vorname, 3. Matrikelnummer aller Studierenden, die Ihrem Seminar über das ZLB zugeordnet wurden und 4. Bemerkungen (bitte vermerken, wenn Studierende nicht mehr erschienen sind, kein Praktikumsportfolio eingereicht haben etc.). Bitte verwenden Sie die Excel-Formatvorlage im Moodle-Kursraum für die Lehrenden.

¹ Blaue Unterlegung: Lehrveranstaltungsbezogene Infos, grüne Unterlegung: prüfungsbez. Infos, gelbe Unterlegung: Praktikum